

Die Ehrig GmbH ist ein Büro-Systemhaus mit Sitz in Berlin. Wir bieten gewerblichen Kunden Systeme, Lösungen und Dienstleistungen in den Bereichen IT und Dokumentenworkflow an. Der 1947 gegründete Familienbetrieb besteht heute in 3. Generation und beschäftigt über 70 Mitarbeiter (m/w). Qualität und hohe Kundenzufriedenheit sind uns wichtig. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort:

## **Fahrer (m/w/d) mit Lagertätigkeit** **in Vollzeit mit 40 Wochenstunden** **geregelte Arbeitszeiten Montag bis Freitag, 8-17 Uhr (Fr. bis 15:45)**

### **Ihre Aufgaben**

- Optimales Verladen mit Ladungssicherung
- Auslieferung von Büromaschinen (u.a. Kopierer, Drucker, EDV) und Papier mit dem firmeneigenen Sprinter an Kunden mit persönlichem Kontakt
- Wareneingang mit Kontrolle, Einlagerung, Weiterleitung
- Bereitstellung der Waren für die Fachabteilungen
- Komplettierung der Warenlager bzw. Warenentnahmen, Bestandskontrolle
- Warenausgang mit Kommissionierung der Kundenaufträge
- Versandvorbereitung, Pakete packen für Paket- und Speditionsdienste
- Fachgerechte Entsorgung von Verpackungsmaterial
- Allgemeine Ordnung und Sauberkeit im Keller- und Lagerbereich halten
- Mögliche Weiterentwicklung: Aufbau, Anschluss und Einweisung der Drucksysteme nach Lieferung beim Kunden

### **Ihr Profil**

- Führerschein Klasse 3/ Klasse B, Sicherheit im Umgang mit Lkw (bis 3,5t)
- Kenntnisse der Lagerwirtschaft, mind. 1 Jahr Berufserfahrung in einem vergleichbaren Umfeld
- Koordinationsfähigkeit
- Freundlicher Umgangston, Teamfähigkeit
- Ordnung am Arbeitsplatz
- Zuverlässigkeit und Pünktlichkeit
- Gute Ortskenntnisse innerhalb Berlins
- Gute körperliche Konstitution (Büromaschinen auf- und abladen, ausliefern)

### **Wir bieten Ihnen**

- eine qualifizierte Einarbeitung
- ein langfristig ausgelegtes Arbeitsverhältnis
- Verschiedene Zusatzleistungen (Geldkarte, Betriebliche Altersvorsorge)
- Regelmäßige Team-Events

### **Interessiert?**

Wenn Sie sich in diesem Profil wiederfinden, senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung sowie Ihrem möglichen Eintrittstermin an:

Ehrig GmbH Büro-Systemhaus  
Michael Naunapper  
Sophie-Charlotten-Straße 92  
14059 Berlin

oder per E-Mail an

[bewerbung@ehrig.de](mailto:bewerbung@ehrig.de)

Tel. (030) 34 789-220